

Приложение № 2
к Порядку учета
бюджетных и денежных
обязательств
получателей средств бюджета
Фонда пенсионного
и социального страхования
Российской Федерации

Информация,
необходимая для учета денежного обязательства
(внесения изменений в денежное обязательство)

Единица измерения: руб.

(с точностью до второго десятичного знака)

Наименование информации (реквизита, показателя)	Формирование информации (реквизита, показателя)
1. Номер сведений о денежном обязательстве получателя средств бюджета Фонда пенсионного и социального страхования Российской Федерации (далее - соответственно сведения о денежном обязательстве, денежное обязательство, Фонд)	Указывается порядковый номер сведений о денежном обязательстве. При представлении сведений о денежном обязательстве в форме электронного документа в информационных системах Уполномоченного органа (далее – информационные системы) номер сведений о денежном обязательстве присваивается автоматически в информационных системах
2. Дата сведений о денежном обязательстве	Указывается дата подписания сведений о денежном обязательстве получателем средств бюджета Фонда. При формировании сведений о денежном обязательстве в форме электронного документа в информационных системах дата сведений о денежном обязательстве проставляется автоматически
3. Учетный номер денежного	Указывается при внесении изменений в

обязательства	поставленное на учет денежное обязательство. Указывается учетный номер денежного обязательства, в которое вносятся изменения, присвоенный ему при постановке на учет. При формировании сведений о денежном обязательстве в форме электронного документа в информационной системе учетный номер денежного обязательства заполняется путем выбора соответствующего значения из полного перечня учетных номеров денежных обязательств
4. Учетный номер бюджетного обязательства	Указывается учетный номер принятого бюджетного обязательства, денежное обязательство по которому ставится на учет (в денежное обязательство по которому вносятся изменения). При формировании сведений о денежном обязательстве, предусматривающих внесение изменений в поставленное на учет денежное обязательство, в форме электронного документа в информационных системах заполняется автоматически при указании учетного номера денежного обязательства, в которое вносятся изменения
5. Информация о получателе бюджетных средств	
5.1. Получатель бюджетных средств	Указывается наименование получателя средств бюджета Фонда
5.2. Код получателя средств бюджета Фонда по Сводному реестру	Указывается код получателя средств бюджета Фонда по Сводному реестру
5.3. Номер лицевого счета	Указывается номер соответствующего лицевого счета получателя средств бюджета Фонда, открытого в Уполномоченном органе
5.4. Главный распорядитель бюджетных средств	Указывается наименование главного распорядителя средств бюджета Фонда
5.5. Глава по БК	Указывается глава главного распорядителя средств бюджета Фонда по бюджетной классификации Российской Федерации

5.6. Наименование бюджета	Указывается наименование бюджета Фонда. При формировании сведений о денежном обязательстве в форме электронного документа в информационных системах заполняется автоматически
5.7. Код по ОКТМО	Указывается код по Общероссийскому классификатору территорий муниципальных образований органа управления государственным внебюджетным фондом Российской Федерации
5.8. Уполномоченный орган	Указывается наименование Уполномоченного органа, в котором получателю средств бюджета Фонда открыт лицевой счет получателя бюджетных средств, на котором подлежат отражению операции по учету и исполнению соответствующего денежного обязательства
5.9. Код Уполномоченного органа	Указывается код Уполномоченного органа, в котором получателю средств бюджета Фонда открыт соответствующий лицевой счет получателя средств Фонда
6. Признак платежа, требующего подтверждения	Указывается признак платежа, требующего подтверждения. По платежам, требующим подтверждения, указывается «Да», если платеж не требует подтверждения, указывается «Нет»
7. Реквизиты документа, подтверждающего возникновение денежного обязательства	
7.1. Вид	Указывается наименование документа, являющегося основанием для возникновения денежного обязательства
7.2. Номер	Указывается номер документа, подтверждающего возникновение денежного обязательства
7.3. Дата	Указывается дата документа, подтверждающего возникновение денежного

	<p>обязательства.</p> <p>В случае постановки на учет денежного обязательства, возникшего на основании документа о приемке выполненной работы (ее результатов, в том числе этапа), оказанной услуги, указывается дата подписания получателем средств бюджета Фонда такого документа</p>
7.4. Сумма	Указывается сумма документа, подтверждающего возникновение денежного обязательства
7.5. Предмет	Указывается наименование товаров (работ, услуг) в соответствии с документом, подтверждающим возникновение денежного обязательства
7.6. Наименование вида средств	<p>Указывается наименование вида средств, за счет которых должно быть произведено перечисление: средства бюджета Фонда.</p> <p>В случае постановки на учет денежного обязательства, возникшего на основании исполнительного документа или решения налогового органа, указывается на основании информации, представленной должником</p>
7.7. Код по бюджетной классификации	Указывается код классификации расходов бюджетов Российской Федерации в соответствии с предметом документа-основания
7.8. Сумма в рублевом эквиваленте всего	<p>Указывается сумма денежного обязательства в валюте Российской Федерации.</p> <p>Если денежное обязательство принято в иностранной валюте и подлежит оплате в валюте Российской Федерации, его сумма пересчитывается в валюту Российской Федерации по курсу Центрального банка Российской Федерации на дату, указанную в пункте 7.3 настоящей информации.</p> <p>Если денежное обязательство принято в иностранной валюте и подлежит оплате в иностранной валюте, его сумма пересчитывается в валюту Российской Федерации</p>

	<p>Федерации по курсу Центрального банка Российской Федерации на дату совершения операции, проводимой в иностранной валюте. При представлении сведений о денежном обязательстве для подтверждения кассовой выплаты отчетного финансового года указывается сумма платежа, перечисленного и не подтвержденного в отчетном финансовом году</p>
7.9. Код валюты	<p>Указывается код валюты, в которой принято денежное обязательство, в соответствии с Общероссийским классификатором валют</p>
7.10. В том числе перечислено средств, требующих подтверждения	<p>Указывается сумма ранее произведенного в рамках соответствующего бюджетного обязательства платежа, требующего подтверждения, по которому не подтверждена поставка товара (выполнение работ, оказание услуг). Не заполняется, в случае если в кодовой зоне «Признак платежа, требующего подтверждения» указано «Да»</p>
7.11. Срок исполнения	<p>Указывается планируемый срок осуществления кассовой выплаты по денежному обязательству</p>
7.12. Руководитель (уполномоченное лицо)	<p>Указывается должность, подпись, расшифровка подписи руководителя (уполномоченного лица), подписавшего сведения о денежном обязательстве</p>